***Министерство образования и науки Архангельской области.***

***Государственное бюджетное образовательное учреждение Архангельской области для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,***

***«Вельский детский дом»***

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор ГБОУ АО « Вельский детский дом»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Григорьева Л.Н.**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Педагогическим советом № \_\_\_**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.**

**СОГЛАСОВАНО**

**Председатель профсоюзного комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Истомина Ю.В.**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 год**

**Положение**

**о публичном докладе директора государственного бюджетного образовательного учреждения Архангельской области для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,**

**«Вельский детский дом»**

**I. Общие положения**

1.1. Публичный доклад ГБОУ АО для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее: Доклад) – важное средство обеспечения информационной открытости и прозрачности муниципального образовательного учреждения, форма широкого информирования общественности о деятельности ГБОУ АО «Вельский детский дом», об основных результатах и проблемах его функционирования и развития в отчётный (годовой) период по комплексно-целевой программе развития.

1.2. Основные функции доклада:

- ориентация общественности в организации воспитательного процесса, уклада жизни ГБОУ АО «Вельский детский дом», имевших место в особенностях планируемых изменениях и нововведениях;

- отчёт о выполнении государственного и общественного заказа на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- получение общественного признания достижений ГБОУ АО «Вельский детский дом»;

- привлечение внимания общественности и власти к проблемам ГБОУ АО «Вельский детский дом»;

- расширения круга социальных партнёров, повышение эффективности их деятельности в интересах образовательного учреждения;

- привлечение общественности к оценке деятельности ГБОУ АО «Вельский детский дом», разработке предложений и планированию деятельности по её развитию.

1.3. Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется Доклад, являются воспитанники, учредитель, социальные партнёры детского дома, местная общественность.

1.4. В подготовке доклада принимают участие представители всех групп участников образовательно-воспитательного процесса: педагоги, администрация образовательного учреждения, воспитанники, орган государственного – общественного управления образовательного учреждения.

1.5.Доклад обсуждается Общим собранием коллектива, подписывается директором образовательного учреждения, также заслушивается и рассматривается на заседании Попечительского совета.

1.6. Доклад размещается на сайте ГБОУ АО «Вельский детский дом», публикуется и распространяется в СМИ, в сети «Интернет».

1.8. Доклад является документом постоянного хранения, администрация ГБОУ АО «Вельский детский дом» обеспечивает хранение Докладов и доступность для участников образовательно-воспитательного процесса.

**II. Структура Доклада**

1. Доклад включает в себя аннотацию, основную часть (текстовая часть по разделам, приложения с табличным материалом).

2. Структура Доклада включает следующие основные разделы:

2.1. Общая характеристика ГБОУ АО «Вельский детский дом», условия его функционирования (экономические, климатические, социальные, условия района нахождения).

2.2. Состав воспитанников (основные количественные данные, в том числе по возрастам и классам обучения; социальному статусу воспитанников).

3. Обеспечение комплекса условий для организации образовательно-воспитательного процесса.

3.1. Структура управления ГБОУ АО «Вельский детский дом».

3.2. Условия осуществления образовательно-воспитательного процесса, в т.ч. материально-техническая база, кадровое обеспечение.

3.3. Финансовое обеспечение функционирования и развития ГБОУ АО «Вельский детский дом» (основные данные по получаемому бюджетному финансированию, привлечённым внебюджетным средствам, основным направлениям их расходования).

3.4. Создание здоровьесберегающего образовательно-воспитательного пространства (режим проживания, организация питания, обеспечение безопасности).

4. Приоритетные цели и задачи развития ГБОУ АО «Вельский детский дом», деятельность по их выполнению их решению в отчётный период.

5. Результаты развития ГБОУ АО «Вельский детский дом» за отчётный период.

5.1. Основные результаты медико-социального и психолого-педагогического сопровождения воспитанников.

5.2. Основные результаты образовательно-воспитательного процесса.

5.3. Достижения в мероприятиях в сфере спорта, искусства, детского творчества.

5.4. Состояние здоровья воспитанников, меры по охране и укреплению здоровья.

5.5. Социальная активность и социальное партнёрство ГБОУ АО «Вельский детский дом» (сотрудничество с образовательными учреждениями, предприятиями, некоммерческими организациями и общественными объединениями; социально значимые мероприятия и программы образовательного учреждения; обобщение и распространение опыта). Публикации в СМИ об образовательном учреждении.

5.6. Инновационный опыт образовательного учреждения.

6. Перспектива развития ГБОУ АО «Вельский детский дом».

6.1. Основные сохраняющиеся проблемы ГБОУ АО «Вельский детский дом» (в том числе нерешённые в отчётном году).

6.2. Основные направления развития ГБОУ АО «Вельский детский дом» ГБОУ АО «Вельский детский дом» в ближайшей перспективе.

2.2. В заключение каждого раздела представляются краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приводимые данные. Особое значение имеет ясное обозначение тех конкретных результатов, которых добилось образовательное учреждение за отчётный год, по каждому из разделов Доклада.

2.3. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована, с тем, чтобы Доклад, в общем, своём виде был доступен для прочтения. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

**III. Подготовка доклада**

3.1. Основные решения, касающиеся подготовки Доклада, принимаются совместным решением администрации ГБОУ АО «Вельский детский дом» и педагогическим советом.

3.2. Подготовка Доклада является организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

- утверждение состава и координатора рабочей группы, ответственной за подготовку Доклада;

- утверждение графика работы по подготовке Доклада;

- разработка структуры Доклада;

- утверждение структуры Доклада;

- сбор необходимых для Доклада данных (в том числе посредством опросов, анкетирования, иных социологических методов, мониторинга);

- написание всех отдельных разделов доклада, его аннотации, сокращённого варианта;

- представление проекта Доклада на заседание педагогического совета ГБОУ АО «Вельский детский дом» его обсуждение;

- доработка проекта Доклада по результатам обсуждения;

- утверждение доклада (в том числе сокращённого его варианта) и подготовка его к публикации.

**IV. Публикация, презентация и распространение Доклада**

4.1. Утверждённый Доклад публикуется и доводится до общественности в следующих формах:

- размещение Доклада официальном сайте ГБОУ АО «Вельский детский дом»;

- рассмотрение и утверждение Публичного отчета на Общем собрании трудового коллектива;

- выпуск брошюры с полным текстом Доклада;

- проведение заседания Попечительского совета, в рамках которого Доклад будет представлен представителям общественности;

- публикация сокращённого варианта Доклада в местных СМИ.

4.2. Публичный Доклад используется для организации общественной оценки деятельности ГБОУ АО «Вельский детский дом». В Докладе указываются формы обратной связи - способы (включая электронные) направления в образовательное учреждение вопросов, замечаний и предложений по Докладу и связанными с ним различными аспектами деятельности.

**V. Действие порядка.**

5.1. Порядок действует бессрочно или до принятия нового локального акта.